

Curriculum Vitae Ronald Luiten



Jan van Renessestraat 7
4472 BK 's-Heer Hendrikskinderen
mobiel: 06 413 500 59

email: ronaldluiten@communitymakelaar.nl

Website: www.communitymakelaar.nl

Linkedin-profiel: <http://nl.linkedin.com/in/ronaldluiten>

Geboortedatum: 30 oktober 1957
Burgerlijke staat: Gehuwd.
2 dochters uit een eerder huwelijk.

Profiel

Sociaal ondernemer met specifieke aandacht voor communitybuilding, collectief opdrachtgeverschap en cooperaties.

Generalist in de woningcorporatiebranch.

Langdurige leidinggevende ervaring als sociaal zakelijke en coachende directeur/manager.

Interim- en Projectmanagement.

<p>Nevenfuncties</p>	<p>Heden:</p> <p><i>2014: Lid van de Raad van Toezicht serviceflats De Schakel en De Horst in Goes.</i></p> <p><i>2010: Lid van de Raad van Toezicht van Rotterdam Sportsupport. Portefeuille Personeel & Organisatie.</i> Zie ook http://www.rotterdamsportsupport.nl/</p> <p><i>2013: Lid van de Werkgroep Wonen 's-Heer Hendrikskinderen (ondersteunend aan de Dorpsraad 's-Heer Hendrikskinderen).</i></p> <p><i>2013: Lid van de Projectgroep "Duurzaam Wonen" namens de Dorpsraad van 's-Heer Hendrikskinderen. Projectgroep van de gemeente Goes met o.a. Hogeschool Zeeland, CPOZ en Delta.</i></p> <p><i>Van 2000 tot 2006: voorzitter geweest van het bestuur van de Stichting Wijkvervoer Hillegersberg-Schiebroek te Rotterdam (vervoer van ouderen en minder-validen door de deelgemeente).</i></p>
<p>Interessegebieden</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Communitybuilding • Bewonersparticipatie • Social Media • Ketenontwikkeling • Organisatieontwikkeling • Het Nieuwe Werken
<p>FUNCTIES</p>	
<p>Vanaf 1-2-2013</p> <p>Communitymakelaar</p> <p><i>Zelfstandig sociaal ondernemer</i></p>	<p>De communitymakelaar is parttime sociaal ondernemer en levert - afhankelijk van de situatie - betaald en onbetaald coördinerend en organiserend vermogen tussen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • burgers onderling • tussen burgers en overheid • tussen burgers en organisaties en instellingen • tussen burgers en bedrijfsleven • tussen overheid, organisaties en instellingen en bedrijfsleven <p>Zie ook www.communitymakelaar.nl</p>

2006 – januari 2013

**Concernadviseur
Ketenontwikkeling**
Woningcorporatie Woonbron

Het doel van de concernadviseur ketenontwikkeling is het adviseren van Bestuur en directie op strategisch niveau over ketenvorming als afgeleide van de strategie van de organisatie. Daarbij dienen de strategische ambities naar 'buiten' vertaald te worden met een dienstbare ketenstructuur en keteninrichting 'binnen'. Hierin richt het advies zich op de structurering, het transparant maken en ontsluiten van de diverse vormen van huidige en toekomstige (keten-) samenwerkingsverbanden (op de terreinen Leren/Werken/Zorg en Welzijn); de gewenste ontwikkeling van samenwerkingsvaardigheden; de wijze waarop ondersteuning van de bedrijfsonderdelen bij de ontwikkeling van nieuwe (keten-) samenwerkingsverbanden kan plaatsvinden; de gewenste ontwikkeling en de noodzakelijke stimuleringsmaatregelen van ketendenken op management en medewerkersniveau. Daarnaast heeft de concernadviseur ketenontwikkeling een coachende rol op het betreffende vakgebied.

**Interim-management/
project-management/Co-
management**
Woningcorporatie Woonbron

2010 - januari 2013
Interim manager Stad, vestiging Woonbron Prins Alexander

2011-2012

Naar aanleiding van het plotselinge vertrek van de voltallige HR- (Human Resource) en MVO (Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen) staf als MVO-officer een taskforce vanuit Woonbron geformeerd, om uitvoering te geven aan de werkzaamheden op de MVO- en HR-taakgebieden. Daarnaast als Operationeel Directeur verantwoordelijk voor de ca. 250 vrijwilligers van de Stichting Cultureel Erfgoed De Rotterdam. Dit zijn de Shiphosts die rondleidingen verzorgen en andere vrijwilligers die hand- en spandiensten verlenen

2009-2010

Interim- en co-manager Klant, vestiging Woonbron Delft

2007

Interim-manager Markt & Beleid

2010

Projectmanager implementatie van de projectontwikkelingsorganisatie in een aparte BV binnen Woonbron.

<p>2001 – 2006</p> <p>Vestigingsdirecteur Woonbron Spijkenisse Woningcorporatie Woonbron</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Belast met en eindverantwoordelijk voor de organisatie en algemene leiding van de vestiging (4500 vhe's). • De (mede-)ontwikkeling van de strategie het beleid op concernniveau en de implementatie daarvan in de vestiging. • De afstemming en klantgerichte uitvoering van het planmatig en niet-planmatig onderhoud, de verhuur en andere woondiensten. • Eindverantwoordelijke voor de bewonersparticipatie in het werkgebied. • Financiële verantwoordelijkheid voor alle processen in de vestiging. • Voorzitter van het vestigingsmanagementteam. • Lid van het concernmanagementteam. • Relatiebeheer, samenwerkingsverbanden opzetten aan de hand van een gezamenlijke visie en plan van aanpak (ambassadeur van de vestiging). • Lokaal ondernemer binnen de beleidskaders van het concern.
<p>2000 – 2001</p> <p>Directeur Bedrijfsvoering Vestiging Spijkenisse Woondienst Maasoevers</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Belast met en verantwoordelijk voor de organisatie en algemene leiding van de vestiging. • De (mede-)ontwikkeling van de strategie en beleid en de implementatie daarvan in de vestiging. • De afstemming en klantgerichte uitvoering van het planmatig en niet-planmatig onderhoud, de verhuur en andere woondiensten. • Eindverantwoordelijke voor de bewonersparticipatie in het werkgebied. • Financiële verantwoordelijkheid voor alle processen in de vestiging. • Lid van het vestigingsmanagementteam.
<p>1999 – 2000</p> <p>Manager Externe Samenwerking Woondienst Maasoevers</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ressorteert rechtstreeks onder bestuur en adviseert deze op het terrein van samenwerking met externe partijen. • Relatiebeheer, samenwerkingsverbanden opzetten aan de hand van een gezamenlijke visie en plan van aanpak. • Lid van het managementteam. • Medebeheerder (samen met de gemeente) van een woonwagencentrum.

<p>1991 – 1999</p> <p>Rayonmanager Noord-Oost</p> <p><i>Woningbouwvereniging De Combinatie (nu Havensteder)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Belast met en verantwoordelijk voor de organisatie en algemene leiding van het rayon. • De (mede-)ontwikkeling van de strategie en beleid en de implementatie daarvan in het rayon. • De afstemming en klantgerichte uitvoering van het planmatig en niet-planmatig onderhoud, de verhuur en andere woondiensten. • Eindverantwoordelijke voor de bewonersparticipatie in het werkgebied. • Financiële verantwoordelijkheid voor alle werkprocessen. • Lid van het managementteam. • Plaatsvervangend directeur.
<p>1988 – 1991</p> <p>Hoofd Verhuur – en Bewonerszaken</p> <p><i>Woningbouwvereniging De Combinatie (nu Havensteder)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Eindverantwoordelijke voor de verhuur en bijbehorende administratie voor de hele organisatie. • Relatiebeheer (deel-) gemeente, organisaties, instellingen en koepelorganisaties. • Lid van het managementteam.
<p>1982 – 1988</p> <p>Teamleider Verhuur</p> <p><i>Woningbouwvereniging De Combinatie (nu Havensteder)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verantwoordelijk voor de verhuur en bijbehorende administratie voor de hele organisatie. • Eindverantwoordelijkheid woonlastensubsidies. • Verantwoordelijk voor de ontwikkeling en verhuur van bedrijfsruimten. • Eindverantwoordelijke voor de bewonersparticipatie in het werkgebied. • Projectleider grootschalige verkoop huurwoningen in Ommoord.
<p>1981 – 1982</p> <p>Coördinator Huursubsidie</p> <p><i>Woningbouwvereniging De Combinatie (nu Havensteder)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verantwoordelijk voor de organisatie en voortgang van de werkprocessen met betrekking tot de individuele en collectieve verwerking van de huursubsidie- en huurgewenningsaanvragen. • Contactpersoon voor (deel-)gemeente en rijksoverheid m.b.t. woonlastensubsidies.
<p>1981 – 1982</p> <p>Medewerker rayonkantoor Oude Noorden</p> <p><i>Woningbouwvereniging De Combinatie (nu Havensteder)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verantwoordelijk voor de administratieve organisatie en werkprocessen op een destijds nieuw op te zetten rayonkantoor. • Verantwoordelijk voor de klantcontacten. • Relatiebeheer met instanties en instellingen in de wijk.

<p>1981 – 1982</p> <p>Assurantiemakelaar <i>Hudig & Langeveldt</i> Makelaars in Assurantien</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bemiddeling tussen particulieren en verzekeraars. • Bemiddeling tussen assurantiemakelaars en verzekeraars. • Afsluiten verzekeringspolissen op de assurantiebeurs. • Lid projectgroep ICT-ontwikkeling binnen de organisatie 						
<p>Opleidingen</p>	<table border="0"> <tr> <td data-bbox="724 479 954 515">1970–1975</td> <td data-bbox="979 479 1059 515">MAVO</td> <td data-bbox="1171 479 1299 515">Rotterdam</td> </tr> <tr> <td data-bbox="724 542 954 577">1975–1978</td> <td data-bbox="979 542 1059 577">MEAO</td> <td data-bbox="1171 542 1299 577">Rotterdam</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> • Assurantie-B (diploma). • Informatica (certificaten). • Makelaar o.g. (certificaat). • Medewerker Bewonerszaken. • Vakopleiding Verhuur (diploma). • Financieel Management voor non-financials (KPMG). • Cursus Leidinggeven (NIVE). • Cursus Aanbesteding (NIVE). • Beoordelings- en functioneringsgesprekken (Gooiconsult). • Strategische informatievoorziening (Gooiconsult). • Reorganisaties (Gooiconsult). • Automatisering (MS-office, Word, Excel, Acces, WOCAS) • Conditiemeting gebouwen en Conditieafhankelijke onderhoudsraming gebouwen (COR). • Meten van kwaliteit (Essenza). • Strategisch voorraadbeheer (Akro consult). 	1970–1975	MAVO	Rotterdam	1975–1978	MEAO	Rotterdam
1970–1975	MAVO	Rotterdam					
1975–1978	MEAO	Rotterdam					